

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №6 от 27.08.2020 г

СОГЛАСОВАНО

С советом родителей
ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №4 от 26.08.2020 г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт-Петербурга
А.А. Семенова
Приказ №194 от 31.08.2020 г



Положение

**о мерах социальной (материальной)
поддержки воспитанников**

Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №28 Невского
района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №28 Невского района Санкт -Петербурга (далее – ДОУ) разработано на основе:

*Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

*Закона Санкт –Петербурга от 22.10.2011 №728 – 132 «Социальный кодекс Санкт –Петербурга» (с изменениями на 25 декабря 2015 года)

*Постановление Правительства Санкт –Петербурга от 31.12.2014г №1313 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, о реализации пунктов 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт –Петербурга «Социальный кодекс Санкт –Петербурга»

*Распоряжение Правительства Санкт –Петербурга, Комитета по образованию от 11.03.2015г №958 –р «О реализации пункта 8 постановления Правительства Санкт –Петербурга от31.12.2014г №1313»

*Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт –Петербурга от 03.08.2015г №3747-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт –Петербурга по представлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по представлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющим детей, в виде представления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт –Петербурга (далее – Регламент) 1.2.Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанников в ДОУ.

2. Меры социальной (материальной)поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются

Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1. обеспечение бесплатно учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

*обеспечение питанием в порядке, установленном Федеральным законом субъектов РФ

*компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 2.1, 2.2, 2.3 Положения носит гарантированный характер.

3.2. Администрация ДООУ определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанников осуществляется на основе приказа заведующего ДООУ.

3.4. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми, относящимися к категориям детей, установленным пп.1.2.2. Регламента.

3. 5.Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми производится за счет средств бюджета Санкт –Петербурга предоставляется в размере предусмотренным пп.1.2.3. Регламента.

3.6. Компенсация части родительской платы (невзимание родительской платы) предоставляется на основании заявления о компенсации части родительской платы (невзимание родительской платы), поданного родителем (законным представителем) ребенка на бумажном носителе в ДООУ по форме, утвержденной Комитетом по образованию.

3. 7.ДООУ со дня получения заявления и документов формирует сведения, необходимые для принятия исполнительным органом решения о невзимании родительской платы, либо о компенсации части родительской платы, (далее – сведения для принятия решения),направляет сведения для принятия решения в исполнительный орган.

3.8. Заведующий ДООУ в течение трех рабочих дней издает приказ в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки

3.9. Заведующий ДООУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения сведений для оказания мер социальной (материальной) поддержки воспитанников

3.10. Администрация ДООУ:

– проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей);

– оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.11.Сведения для принятия решения формируются ДООУ по форме, утвержденной Комитетом по образованию

3.12.Решение о невзимании родительской платы, о представлении компенсации родительской платы оформляется распоряжением администрации Невского района.

4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1.Настоящее Положение является локальным актом учреждения. Изменения в Положении могут быть внесены только с учетом изменений в Законодательстве Санкт –Петербурга.

4.2. ДОУ обеспечивает хранение документов в течение времени посещения воспитанником ДОУ